

Circulaire de Rentrée 2026

Pôle Sup Sainte-Marie



Organisation de la direction du Pôle Sup Sainte-Marie / contacts utiles

M. Sébastien TRICOTET
Mme Nathalie LEMARÉCHAL

Mme Laurine GONNET

Mme Anaëlle GACON-MADEC

Directeur Général
Directrice-adjointe du Pôle Sup et de l'UFA Sainte-Marie
@ : directionpolesup@esbc.fr ou sur RDV
Secrétariat BTS en formation initiale / vie scolaire
☎ 02.48.50.96.73 @ : secretariatpolesup@esbc.fr
Secrétariat UFA
☎ 02.48.50.77.04 @ : secretariat.apprentissage@esbc.fr



Taux de réussite aux examens – Session 2026

- | | | |
|--|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">• BTS MCO : 100%• BTS CG : 100%• BTS CI : 100%• BTS GPME : 100%• BTS CJN : 100%• BTS TO : 100%• Prépa ESC : 100% | } | Soit un taux de réussite global de 100%
82 étudiants ont obtenu leur examen de BTS |
|--|---|---|

Apprentissage :

- **Bachelor Responsable du Développement Commercial – option E-Business** : 79% avant les épreuves de rattrapage d'août 2026
- **BTS OL** : 82,5% (moyenne nationale à 54%)
- **Licence Professionnelle Métiers du Notariat** : 73% (avant rattrapages de septembre 2026) dont 2 mentions « Bien ».



Rentrée Pôle Sup – Formations initiales

Le mercredi 02 septembre 2026 à 14h00

Amphithéâtre du Pôle Sup – entrée rue Carolus

Accueil général de tous les étudiants en 1^{ère} et 2^{ème} année de BTS.

Les cours débuteront le jeudi 03 septembre selon l'emploi du temps qui sera transmis le jour de la rentrée.



Scolarisation des étudiants

Horaires quotidiens

Du lundi au jeudi de 8h00 à 17h45
et le vendredi de 8h00 à 16h50.

Badge

Dans le cadre de la sécurisation des établissements scolaires, chaque étudiant sera muni d'un badge (carte ou sur smartphone) qu'il devra **obligatoirement** utiliser pour entrer et sortir de l'établissement

Absences

En cas d'absence, les étudiants ou les parents doivent prévenir la vie scolaire le plus tôt possible en appelant impérativement avant le début du 1^{er} cours.

Toute absence doit obligatoirement être **justifiée auprès du secrétariat**.

Un certificat officiel (certificat médical, convocation...) devra être remis.

Par ailleurs, un(e) étudiant(e) en retard ne sera pas admis(e) en cours, sauf autorisation exceptionnelle accordée par le professeur.

L'établissement s'engage à donner un enseignement de qualité, en échange de quoi les étudiants doivent fournir un travail sérieux et régulier dans toutes les disciplines.

L'assiduité à tous les cours et aux évaluations communes surveillées est obligatoire. **Nous ne pourrions pas maintenir la présence** dans nos sections BTS des étudiants peu motivés. Toute absence ou retard non justifié pourra donner lieu à des sanctions pouvant aller jusqu'à l'exclusion définitive de l'établissement.

Examens et stages à l'étranger

Les étudiants doivent avoir **obligatoirement une pièce d'identité en cours de validité** (pour examens, voyages, etc..) ainsi qu'un passeport en cours de validité pour les étudiants qui effectueront un stage à l'étranger. Pour ces derniers, il est de leur responsabilité de s'informer, auprès des différents consulats et/ou ambassades, des formalités administratives et précautions sanitaires pour entrer dans leur pays de stage.

Bourses

Toutes nos sections de BTS étant sous contrat avec l'État, nos étudiants peuvent bénéficier des bourses d'enseignement supérieur accordées par le CROUS d'Orléans-Tours, du moment que la demande ait bien été effectuée auprès de ce dernier dans les délais impartis.

Assurance scolaire

L'assurance scolaire est obligatoire. L'adhésion à la Mutuelle St Christophe vous est proposée. **Nous vous adresserons un message fin août pour télé verser sur votre espace Ecole directe** une attestation de votre propre assurance précisant le nom/prénom de l'étudiant, ainsi que les mentions « responsabilité civile » et « individuelle accident » couvrant toute l'année scolaire 2026-2027 (Cf Cotisations du règlement financier).

Sans justificatif d'assurance, l'adhésion (11,50 € par an et par étudiant) vous sera facturée et non remboursée.

Sortie des étudiants

Les étudiants sont libres de quitter l'établissement en dehors de leurs heures de cours.

Toutefois, lorsque l'emploi du temps offre un créneau libre dans la journée, nous leur recommandons vivement d'utiliser les salles mises à leur disposition afin d'avancer leur travail.

Carte étudiante

Une carte étudiante vous sera remise courant septembre.

Toutes les familles seront munies de leur code d'accès Ecole directe avant la rentrée scolaire.

COMMUNICATION : Vous recevrez toutes les informations importantes sur votre espace familles Ecole directe.

DOCUMENTS : Nous vous enverrons différentes pièces administratives dans l'onglet documents (bulletins semestriels, certificat de scolarité, factures...)

PAIEMENTS : Vous pouvez régler les différentes prestations directement sur votre espace famille (paiement scolarité, voyages, sorties...).

INFORMATIONS PERSONNELLES : Vous pourrez modifier vos informations personnelles (n° téléphone, adresse) directement dans l'onglet informations personnelles.



Comptabilité

Le règlement par carte bancaire s'effectue sur votre espace famille via ecole directe.

Votre facturation peut dépendre d'un changement de situation professionnelle ou familiale : pensez à bien notifier tout changement intervenant durant l'année.

Le montant de la scolarité devra être réglé dans son intégralité au plus tard à la fin de l'année scolaire.



Rappel des documents à fournir pour la rentrée (si vous ne l'avez pas encore fait)

- Bulletins de notes de 1^{ère}, terminale et relevé de notes du Baccalauréat
 - Copie de l'attestation JDC (journée d'appel ou de Défense)
- En cas de perte du document, connectez-vous sur <https://presaje.sga.defense.gouv.fr/>



Manuels scolaires

Les listes des manuels scolaires sont disponibles sur notre site internet en tout bas de page – accès rapide : <https://www.polesup-saintemarie.fr/liste-livres-2026-pole-sup-sainte-marie-bourges/>

Nous vous laissons le soin de les commander afin de les avoir pour la rentrée scolaire.



Restauration

La Société CONVIVIO propose à tous nos étudiants, au sein du Pôle Sup, des repas froids ou chauds grâce au système Click&collect. Une information vous sera transmise à la rentrée.



Hébergement

Il nous est indispensable de connaître votre adresse de résidence sur Bourges (si elle est différente de celle de vos parents), aussi vous voudrez bien la signaler sans faute dès la rentrée.



Agenda 2026-2027

Messe de Rentrée de l'Ensemble Scolaire Bourges Centre : lundi 14 septembre 2026 à 14h45 à la Cathédrale. Toute la communauté éducative (enseignants, personnels, élèves et familles) est invitée à cette célébration.

Journée pédagogique : lundi 04 janvier 2027. **Les étudiants n'auront pas cours ce jour-là.**

Soirée des Lauréats (tous diplômés sauf LPMN) : vendredi 8 janvier 2027

Soirée portes ouvertes Pôle Sup : vendredi 15 janvier de 16h00 à 20h00

Ponts :

Ascension : du mercredi 05 mai 2027 (après les cours) au lundi 10 mai 2027 (matin)

VACANCES SCOLAIRES :

VACANCES DE TOUSSAINT : du vendredi 16 octobre 2026 (après les cours) au lundi 02 novembre 2026 (matin)

VACANCES DE NOËL : du vendredi 18 décembre 2026 (après les cours) au lundi 04 janvier 2027 (matin)

VACANCES D'HIVER : du vendredi 19 février 2027 (après les cours) au lundi 08 mars 2027 (matin)

VACANCES DE PRINTEMPS : du mardi 16 avril 2027 (après les cours) au lundi 03 mai 2027 (matin)



Sweat ESBC

En septembre, chaque étudiant recevra un vêtement aux couleurs de l'établissement. Lors des manifestations festives ou des rassemblements sportifs, il leur sera demandé de porter ce vêtement.



Cours de chinois - Institut Linguistique Franco-Chinois de Bourges-Centre :

Cours du soir de Chinois pour adultes proposés aux parents de l'Ensemble Scolaire.

Renseignements par e-mail : ilfbc@esbc.fr